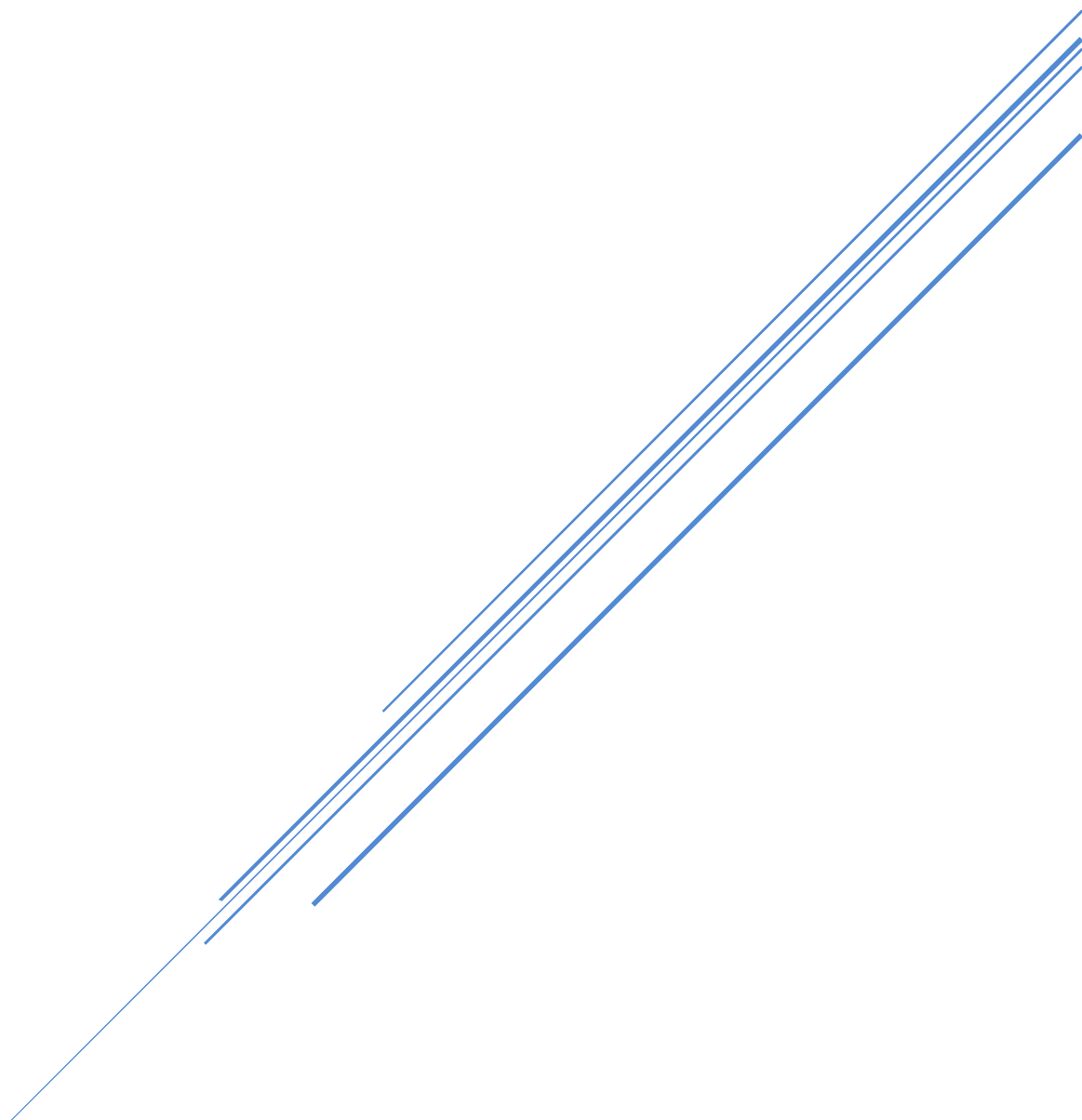


# PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL COLEGIO CANADÁ, QUILLOTA

AÑO 2022



## Índice:

<i>Tema</i>	<i>Página</i>
<b>I. Contexto</b>	2
1.1 Introducción.....	2
1.2 Información institucional.....	2
1.3 Reseña histórica.....	3
1.4 Entorno .....	4
1.5 Organigrama.....	5
1.6 Consejo Escolar.....	5
1.7 Programas y fuentes de financiamiento.....	5
<b>II. Ideario</b>	6
2.1 Sellos educativos.....	6
2.2 Visión.....	6
2.3 Misión.....	6
2.4 Definiciones y principios educativos.....	6
2.4.1 Principios y enfoques educativos.....	6
2.4.2 Valores y competencias específicas.....	7
2.5 Funcionarios.....	8
2.5.1 Equipo de Gestión.....	8
2.5.2 Docentes .....	8
2.5.3 Asistentes de la Educación.....	10
2.6 Perfiles	12
2.6.1 Estudiante.....	12
2.6.2 Docente.....	12
<b>III. Evaluación, seguimiento y proyecciones</b>	13
<b>IV. Definición de objetivos estratégicos</b>	15
4.1 Vinculación PEI con dimensiones.....	15
4.2 Vinculación PEI con planes de formación.....	16
<b>Anexo 1: Perfiles</b>	17
- Docentes.....	17
- Asistentes.....	20
<b>Anexo 2: Plan de Mejora Educativa (PME)</b>	25
- Esquema.....	25
<b>Anexo 3: Organización de la Jornada Escolar 2021 Contexto de Pandemia Colegio Canadá</b>	29
<b>Anexo 4: Enlace PADEM participativo Colegio Canadá</b>	31

# **PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL COLEGIO CANADÁ (PEI)**

## **I.- CONTEXTO**

### **1.1 Introducción**

El Proyecto Educativo institucional es una declaración e instrumento que ordena y da sentido a la gestión del establecimiento educativo, dando un lineamiento claro al accionar del colegio vinculado de manera equilibrada la normativa, su estructura y procesos siendo coherente lo postulado dentro de la misma.

Además, da sentido de orientación, ya que expresa la voluntad formativa y logros de aprendizajes de todos los estudiantes, asegurando su desarrollo pleno en ámbitos éticos, morales, afectivos, intelectuales y físicos de la comunidad educativa implicando al tipo de persona que se quiere formar y entregar a la sociedad.

### **1.2 Información institucional**

El Colegio Canadá, institución de educación con RBD 1368-4; tiene actualmente 24 cursos en total, los cuales se dividen en 3 cursos en Educación Parvularia, 16 cursos en Educación Básica y 5 cursos en Educación Media.

Su infraestructura está compuesta por un edificio central y 2 pabellones lo cual le permiten atender a 1020 estudiantes; sin embargo, la matrícula de este colegio es de 733 estudiantes.

La dotación de personal de este establecimiento educacional, quien se encarga de transmitir los valores de nuestro Proyecto Educativo Institucional, está conformada por un total de 93 personas, de los cuales 52 pertenecen al cuerpo docente, 35 asistentes de la educación y 6 al equipo de gestión.

Como institución educativa fomentamos la participación de la comunidad para fomentar la identidad, considerando a cada integrante en la toma de decisiones, manteniendo una comunicación fluida respetando los conductos regulares, fortaleciendo las relaciones y el buen trato por medio de nuestro equipo de Convivencia Escolar.

### 1.3 Reseña histórica

El origen de nuestro establecimiento surge de la fusión de dos establecimientos convirtiéndola en una escuela reconocida a nivel ministerial el año 1943, logrando el nombre de Escuela N°3 con una matrícula mixta inicial de 282 estudiantes y una dotación de 5 docentes que inician su servicio educativo a la comunidad.

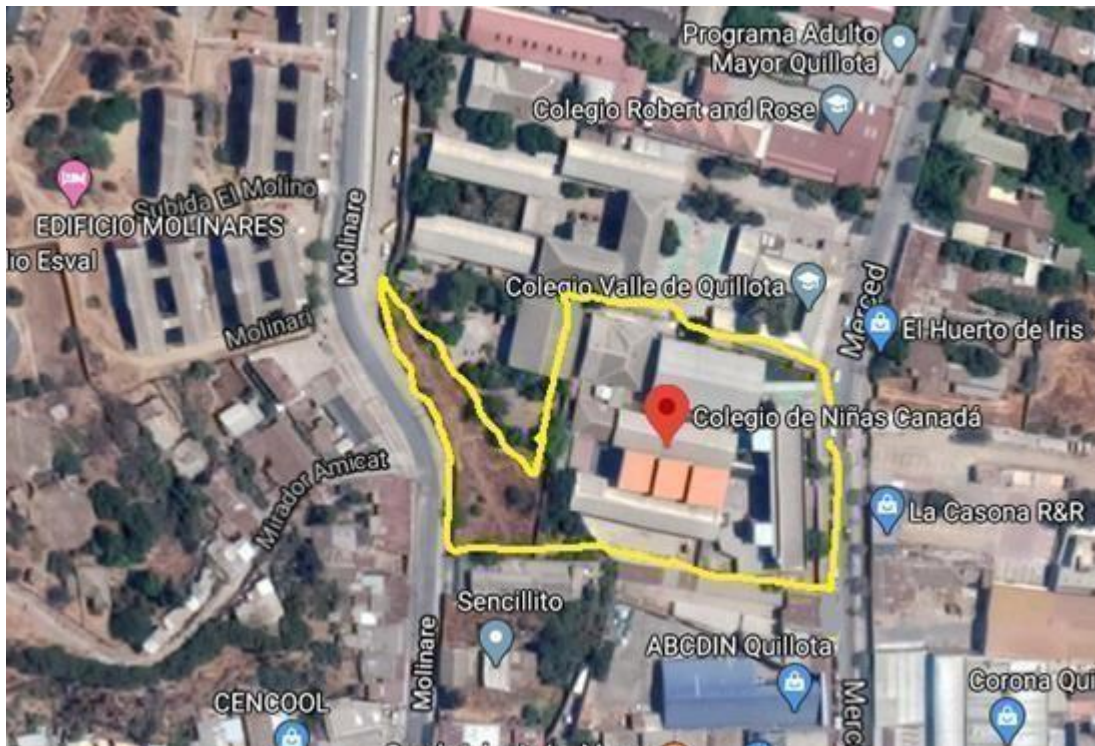
En sus inicios la escuela estaba ubicada en el centro de la ciudad, específicamente en Calle Chacabuco esquina Bulnes, posteriormente funcionó en una casona de un piso ubicada en calle Blanco, la que era arrendada a la Iglesia San Francisco, para años más tarde trasladarse a calle Merced en una casa donada por don Renato Joung. Luego, el Ministerio de Educación decide comprar el terreno adyacente, ubicado en calle Merced 97, para así, en el año 1975 construir la nueva escuela, en la que se edificaron dos pabellones de dos pisos respectivamente. Para el año 2002 se construye el edificio central, que cuenta con tres niveles, dicha construcción respondió a la necesidad de aumentar la capacidad del establecimiento.

A través del tiempo ha sido reconocida por la comunidad con diferentes nombres, por lo que en sus inicios fue nombrada Escuela N°3, posteriormente fue registrada como Escuela D-160 y actualmente es reconocida en la ciudad de Quillota como la única institución educativa municipal femenina que desde 1998 recibe el nombre de Escuela de Niñas Canadá.

Desde sus inicios, la institución ha sido abierta a la comunidad escolar integrando en su propuesta curricular distintas expresiones tanto académicas, culturales, artísticas y deportivas. Se ha constituido como referente de formación de estudiantes, entregando una educación integral que destaca el desarrollo de competencias que apunten a las necesidades propias de la sociedad, teniendo presente el avance y progreso del mundo en que vivimos, respetando la diversidad, el ejercicio ciudadano y las competencias intelectuales.

Nuestro sello actualmente es: “Nuestro sello inglés, forma una comunidad de ciudadanas inclusivas y respetuosas que sean capaces de convivir en la diversidad étnica, cultural y social de un mundo globalizado, fomentando el aprendizaje integral y del inglés como segundo idioma.” preparando a nuestras estudiantes no solo para la continuación de sus estudios, sino que también enfatizando en el desarrollo del pensamiento crítico que les permita ser futuras agentes de cambios en su entorno.

Actualmente, la escuela ha ampliado sus horizontes impartiendo desde Nivel de Transición I (Pre-Kínder) hasta 4° Medio, con una matrícula de 737 alumnas. Para dar adecuada implementación al currículum a esta demanda ciudadana el establecimiento funciona con una capacidad de 54 docentes y 34 asistentes de la educación, quienes en conjunto trabajan para potenciar los valores de una educación basada en el respeto, equidad, calidad e inclusión.



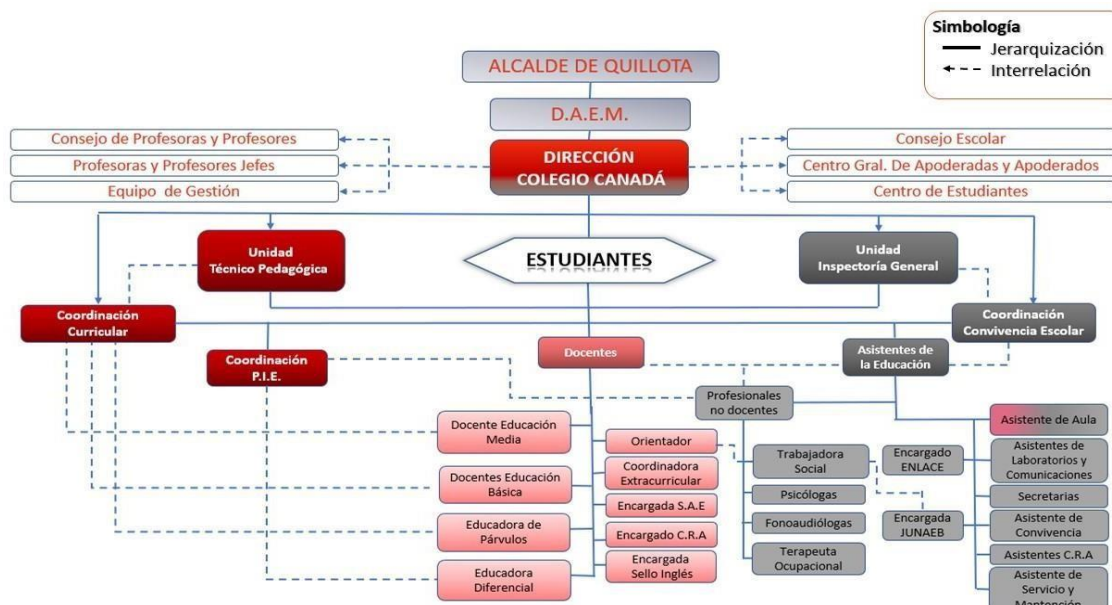
La infraestructura del establecimiento está constituida por 24 salas de clases, 2 laboratorios (ciencias, enlaces), 7 dependencias dedicadas al trabajo administrativo y profesional, Centro de Recursos de Aprendizaje (CRA), 1 sala de profesores, casino para estudiantes, 1 comedor de funcionarios, 1 sala multimedia y máquinas de ejercicios, 1 multicancha techada, 1 patio techado, 1 patio educación parvularia y 1 patio de enseñanza media, 2 camarines, 3 baños para educación parvularia, 2 baños para enseñanza básica, 1 baño para enseñanza media, 5 baños para profesoras, 1 baño para profesores, 1 baño para asistentes de la educación y 1 baño de visitas.

La institución en la actualidad se encuentra enfocada en propiciar espacios de mejora construidos en comunidad, en términos de infraestructura está en pleno proceso de remodelación optimizando los espacios para el uso efectivo para la enseñanza, además de contar con la política de puertas abiertas que permite realizar atención personalizada tanto a estudiantes como a padres y apoderados.

#### **1.4 Entorno**

El Colegio Canadá se encuentra ubicado en calle Merced 97 en la comuna de Quillota región de Valparaíso. Emplazado en zona urbana con buenas vías de acceso, por lo que su conectividad y entorno cercano le ofrecen la seguridad necesaria para su desplazamiento al recinto.

## 1.5 Organigrama institucional Colegio Canadá



## 1.6 Consejo Escolar

Integrantes	Cargo
Edith Riquelme Pino	Representante DAEM
Lisette Valencia	Directora del establecimiento
Daniela Santana	Encargada Convivencia Escolar
Grecia Kasimis	Representante de los Estudiantes
Jordana Gatica	Representante de las Apoderadas
Leslie Aceitón	Representante de los Profesores
Jeanette Cisternas	Representante de Asistentes de la Educación.

## 1.7 Programas y fuentes de financiamiento

En relación a los recursos económicos, el establecimiento cuenta con:

- Subvención regular (asistencia y retención) para pago de remuneraciones y fondo de mantención.
- Subvención Escolar Preferencial (SEP) por estudiantes Prioritarias para brindar apoyo a las estudiantes y pago de remuneraciones SEP
- Subvención Programa de Integración Escolar (PIE) por estudiantes Permanentes y Transitorias, para el pago de remuneraciones del programa y obtención de recursos para su funcionamiento.
- Fondo pro retención
- Jornada Escolar Completa (JEC)
- Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas (JUNAEB)
- FAEP, Fondo de apoyo a la Educación Municipal.

## **II.- IDEARIO**

### **2.1 Sellos educativos**

Nuestro sello inglés, forma una comunidad de ciudadanas inclusivas y respetuosas que sean capaces de convivir en la diversidad étnica, cultural y social de un mundo globalizado, fomentando el aprendizaje integral y del inglés como segundo idioma.

### **2.2 Visión**

Constituirnos en un referente de formación de estudiantes integrales, destacando por el desarrollo de competencias sociales: el respeto a la diversidad, el ejercicio ciudadano e inclusión de la diferencia, las competencias intelectuales y la calidad en los procesos de aprendizaje.

### **2.3 Misión**

Somos una institución de enseñanza, abierta a la comunidad que integra en su propuesta curricular las distintas expresiones académicas, culturales, artísticas y deportivas, destinadas al desarrollo de competencias sociales que promuevan el desarrollo de aprendizajes integrales, inclusivos, el respeto por la diversidad y el ejercicio ciudadano.

### **2.4 Definiciones y principios educativos**

#### **2.4.1 Principios y enfoques educativos**

Los principios educativos de nuestro establecimiento se basan en los principios dialógicos y la comunidad inclusiva de los cuales están:

- *Aceptación de la comunidad:* Centrada en la organización, de modo que todos se sientan aceptados, apoyados y cada uno apoya a sus compañeros satisfaciendo las necesidades educativas.
- *Respeto a las diferencias y reconocimiento a la diversidad:* Fundamentalmente en orientar acciones para atender la cultura y la pedagogía en diversidad.

- *Presencia*: El principio de presencia apunta a que los establecimientos deben favorecer el acceso y el encuentro de toda la comunidad educativa. La interacción de cada miembro debe ser en las mejores condiciones que pueda proveer la institución, asegurando la vinculación, el respeto, la valoración mutua de las diferencias y el aprendizaje compartido.
- *Reconocimiento*: El principio de reconocimiento desafía a toda la comunidad a hacer visible a cada estudiante, su identidad, cultura, saberes, contexto biográfico y todas aquellas particularidades que lo distinguen del resto en el espacio educativo. Esto demanda a la comunidad generar estrategias que profundicen el reconocimiento de lo diverso de sus estudiantes y resignificarse en función de ello.
- *Pertinencia*: Construir una propuesta educativa en función de la realidad de los estudiantes que forman parte de la comunidad. El principio de pertinencia apunta a la adecuación de las prácticas pedagógicas considerando las diversidades de aquellos estudiantes presentes, con quienes se hizo el ejercicio de reconocimiento. Para ello se deben planificar estrategias pedagógicas que aseguren el logro de los objetivos de aprendizaje en igualdad de condiciones, considerando sus contextos personales, sociales y culturales.

#### **2.4.2 Valores y competencias específicas**

Los valores que caracterizan al Colegio Canadá son la ciudadanía, participación, inclusión y diversidad. Además de la confianza, verdad, justicia, bienestar, cuidado de los demás, responsabilidad, empatía y solidaridad.

Así también se promueve el trabajo colaborativo y el desarrollo profesional para una comunidad inclusiva.



## 2.5 Funcionarios

### 2.5.1 Equipo de Gestión

N	Nombre	Funciones
1	QUIJADA PERALTA YARITZA POLET	Encargada PIE Educadora Diferencial
2	LEIVA PALMA GLADYS ANDREA	Unidad Técnica Pedagógica Profesora Básica y Ed. Párvulos.
3	REYES ARREDONDO ROBERTO ANDRÉS	Coordinador Curricular Profesor de Historia y Ciencias Sociales.
4	SANTANA SALGADO DANIELA PAZ	Encargada Convivencia Escolar Profesora Ed. Física.
5	FIGUEROA BERNAL FELIX ALEJANDRO	Inspector General Profesor Inglés
6	VALENCIA FIGUEROA LISSETTE ANALYA	Directora Profesora de Lengua Castellana y Comunicación.

### 2.5.2 Docentes

N	Nombre	
1	ACEITÓN ALARCÓN LESLIE SORAYA	Profesora de Matemática
2	ALCOTA GODOY IVIE ALEJANDRA	Profesora Apoyo Convivencia Escolar. Inglés.
3	APABLAZA ORELLANA ELIZABETH JUDITH	Profesora de Música
4	ARANCIBIA CABRERA PAOLA ALEJANDRA	Profesora General Básica
5	ARAYA GIL BETHSABE ANDREA	Profesora de Filosofía
6	ARAYA MUÑOZ TATIANA VALESKA DEL CARMEN	Profesora General Básica
7	AROS MORALES LUIS FELIPE	Profesor de Matemáticas Enseñanza Media.
8	BENAVIDES QUEVEDO MARÍA IGNACIA	Educadora Diferencial Enseñanza Básica
9	BUSTAMANTE FORJÁN MACARENA DEL PILAR	Educadora Diferencial Enseñanza Básica
10	CALDERÓN GONZÁLEZ MARÍA JOSÉ	Educadora de Parvulos
11	CARRIZO ARAYA JOYCE DEL CARMEN	Profesora General Básica

		Ciencias
12	CARVAJAL RODRÍGUEZ JULIO ROBERTO	Profesor de Historia
13	CASTILLO NÚÑEZ ANA MARÍA	Profesora General Básica
14	CEPEDA ASTUDILLO BÁRBARA BELÉN	Educadora de Parvulos
15	CHANDÍA LLANO LILIAN IVONNE	Educadora Diferencial Enseñanza Media
16	CONTRERAS PONCE MARGARITA DEL CARMEN	Profesora de Inglés
17	CORTÉS ALBORNOZ MARÍA JAVIERA	Educadora Diferencial Educación Parvularia
18	DÍAZ HUTINEL ALEXANDER EDINSON	Profesor de Historia Enseñanza Básica
19	ESPINOZA OLMEDO JACQUELINE DEL CARMEN	Profesora de Lengua y Literatura Enseñanza Media
20	FIGUEROA BERNAL FÉLIX ALEJANDRO	Profesor de Inglés
21	FREDES ÁLVAREZ ELIZABETH DEBORA	Educadora Diferencial Enseñanza Básica
22	GONZÁLEZ SAAVEDRA LORENA EDITH	Profesora General Básica.
23	GONZÁLEZ YONG MARÍA ANGÉLICA	Profesora General Básica
24	GUERRA LOBOS JOANNA XIMENA	Educadora de Párvulos
25	GUTIÉRREZ ALDUNCE GINA	Profesora de Ciencias Naturales, Biología, Química y Física
26	GUZMÁN VALENZUELA JUAN CARLOS	Profesor General Básico
27	JAMETT FLORES DANIELA KATHERINE	Educadora Diferencial Enseñanza Media
28	JERIA FERNÁNDEZ VERÓNICA BERNARDITA	Profesora de Artes
29	LÓPEZ ARRIAGADA SARA ANDREA DEL CARMEN	Profesora General Básica
30	MALATTO TORRES CARLA ANDREA	Profesora General Básica
31	MALLEGA CASTRO MAYRA ALEJANDRA	Educadora Diferencial Enseñanza Básica
32	MOLINA SOTO OMAR HUMBERTO	Profesor apoyo a la convivencia escolar y datos.
33	MONTERO CID CAMILA ANDREA	Educadora de Párvulos

34	NAVEA PÉREZ TERESA JOHANNA	Profesora General Básica
35	ORELLANA GÓMEZ ELÍAS SEBASTIÁN	Orientador Profesor de Inglés
36	QUIJADA PERALTA YARITZA POLET	Educadora Diferencial Enseñanza Básica
37	RAMÍREZ PARRA CLAUDIA ANDREA	Profesora General Básica
38	REYES ROJAS GABRIELA VICTORIA	Profesora de Ed. Física
39	RINGLER GONZÁLEZ NICOLLE ELIZABETH	Educadora Diferencial Educación Básica
40	ROJAS ALFARO NADIA CAROLINA	Profesora de Inglés
41	ROJO INOSTROZA CLAUDIA ISABEL	Profesora de Artes
42	SÁNCHEZ BARNIER CLAUDIA SOLEDAD	Coordinadora PIE Comunal
43	SEGURA QUEZADA MILENA LORETO	Profesora de Lenguaje Segundo ciclo y Ed. Media.
44	SILVA MEZA FRESIA ANGELINA	Profesora de Tecnología
45	SOLERVICENS MONCADA JIMENA SOFÍA	Educadora Diferencial Enseñanza Básica
46	VALDEBENITO NAVARRO SHARON ERNESTA	Educadora Diferencial Enseñanza Media
47	VARAS CORREA FRANCISCO ANTONIO	Profesor de Ed. Física
48	VÁSQUEZ ÓRDENES MÓNICA TERESA	Profesora de Religión
49	VÁSQUEZ SEREY ANA MARÍA	Profesora de Inglés
50	VEAS ZAMORA ANTONIO ANDRÉS	Profesor General Básica Lenguaje - artes
51	VEGA FLORES PALOMA TERESA	Educadora Diferencial Enseñanza Básica
52	ZAPATA VÁSQUEZ KARINA JEANETTE	Profesora de Ciencias Naturales
53	BRITO COFRÉ PAZ ALEJANDRA	Educadora Diferencial Enseñanza Básica
54	VALDEBENITO AHUMADA GISELLA ANDREA	Profesora Educación Física

### 2.5.3 Asistentes de la educación

N	Nombre	
1	ARANCIBIA ABARCA LAURA DEL CARMEN	Apoyo de Aula
2	BASCUÑÁN MADRID BÁRBARA GEORGINA	Asistente de Aula
3	BUSTAMANTE SAN MARTÍN MACARENA ALEJANDRA	Psicóloga
4	CAYUL SCHACHT ANGELA DANIELA	Fonoaudióloga
5	CISTERNAS PAILAMILLA JEANETTE GLORIA	Asistente de Convivencia
6	COLIMA VÁSQUEZ FREDDY ERASMO	Comunicador Audiovisual
7	CONTRERAS TAPIA LAURA ANTONIA	Asistente de Aula
8	COSTA TAPIA PAULA PATRICIA	Asistente de Aula
9	DÍAZ CAMPOS MARÍA ESTHER	Psicóloga
10	DÍAZ VICENCIO LILIANA MARCELA	Asistente de servicio
11	ESPINOZA ALÉ ROSANNA MACARENA	Apoyo de Aula
12	FUENTES OLIVARES ELISABETH JUDITH	Asistente de Aula
13	GATICA PÉREZ BÁRBARA CARMEN	Secretaria Institucional
14	GATICA PINO SUSANA ANDREA	Asistente de Servicio
15	JIMÉNEZ ZAMORA IGNACIO FRANCISCO	Asistente de Servicio
16	JOFRÉ MALDONADO IRENE MARGARITA	Secretaria
17	LAGUNAS BÓRQUEZ PAULA ANDREA	Trabajadora Social
18	LAZCANO MATURANA MARÍA TERESA	Asistente de Convivencia
19	LÓPEZ SÁEZ ROSMARIE MABEL	Asistente de Convivencia Encargada JUNAEB
20	MUÑOZ MOYANO PAULINA ANDREA	Asistente de Computación
21	OBREQUE DONOSO PAULINA DEL PILAR	Terapeuta Ocupacional
22	OBREQUE MELLADO JOSÉ LUIS	Asistente de la Educación Maestro
23	PÉREZ ARAYA NANCY PAOLA	Psicóloga
24	RAMÍREZ SÁNCHEZ ISABEL MARGARITA	Asistente de CRA
25	RIQUELME PINO EDITH SOLEDAD	Asistente Programa HPV
26	ROCCO PONCE NICOL MARGARITA	Asistente de Aula
27	ROJAS SILVA ADELA MAGDALENA	Asistente de C.R.A
28	SALAS TRUJILLO GILIBERTO DEL CARMEN	Asistente de servicio
29	SEREY OTÁROLA KATHERINE ROSSANA	Asistente de servicio
30	SEREY OTÁROLA MACARENA TAMARA	Asistente de Aula
31	OLIVARES RAMÍREZ DANIELA FERNANDA	Fonoaudióloga
32	VEGA BERNAL SARAI JESÚS	Asistente de Aula

33	VERDEJO LEÓN CAROL DAYLLAN	Asistente de Aula
34	VERDEJO FABIÁN	Asistente de Computación.
35	VICENCIO ARANCIBIA GUILLERMO FRANCISCO	Encargado de Enlace
36	VIVANCO SILVA MARIBEL JESÚS	Asistente de Servicio

## **2.6 Perfil**

### **2.6.1 Estudiante**

Las estudiantes al egresar del establecimiento deberían:

- Tener una sólida formación que exprese una actitud reflexiva, de autonomía y autosuficiencia; dispuesta a asumir los aprendizajes de modo consecuente, creativo y con autocontrol.
- Ser participativa, con capacidad de integrarse a las distintas actividades de su vida escolar, familiar y comunitaria.
- Tener un sentido de espiritualidad solidaria, practicando la generosidad, aceptación, pertenencia y lealtad grupal.
- Tener la capacidad de valorar y apreciar a; padres, hermanos y parientes integrándose positivamente a su comunidad, siendo afectiva, alegre y equilibrada en sus relaciones escolares, familiares y sociales.
- Ser capaz de promover la sensibilidad y conciencia ecológica. Valorando, respetando y preservando el entorno natural.
- Poseer las competencias fundamentales que le permitan proyectarse con éxito en la educación superior.

### **2.6.2 Docente**

Los docentes del establecimiento deben tener las siguientes características para ser consecuentes con la misión:

- Ser profesionales que amen su labor, con espíritu investigativo, con capacidad y buena disposición al perfeccionamiento en todo lo que requieren las necesidades e intereses del PEI y la Unidad Educativa.
- Ser facilitador de aprendizajes significativos, formador de valores y buen evaluador del proceso educativo
- Acoger a todas sus alumnas en igualdad de condiciones, procurando incentivar a aquellas que más lo necesitan.
- Adecuar estrategias de enseñanza para el aprendizaje. Planificar la clase y metodologías de aprendizaje. Realizar clases efectivas.
- Creativos, entusiastas, motivadores, de buen carácter.
- Capaces de trabajar en equipo, generando buenas relaciones con sus colegas, estudiantes y apoderados.
- Formador de conciencia y sensibilidad ecológica en su comunidad y entorno.
- Profesional altamente identificado y comprometido con su Escuela y comunidad.

### III.- EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO MEDICIONES ESTANDARIZADAS

Resultados de evaluaciones estandarizadas a las cuales ha sido sometido el establecimiento. Se presenta:

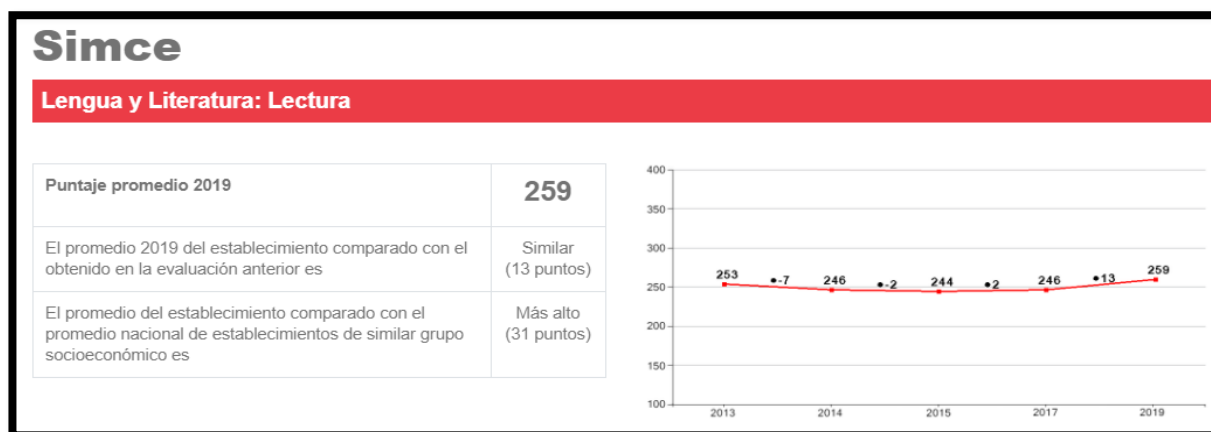
- *Categoría de desempeño de la agencia de calidad.*



- *Resultados PDT:*

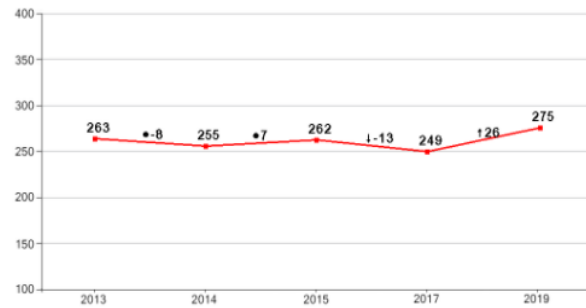
PRUEBA DE TRANSICIÓN						
	Obligatoria Comprensión Lectora	Obligatoria Matemáticas	Electiva Historia y Cs. Sociales	Electiva Ciencias	Puntaje NEM	Puntaje Ranking
Mediana	437	412	425	399	570	634

- *Progresión de resultados SIMCE:*



## Matemática

Puntaje promedio 2019	<b>275</b>
El promedio 2019 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior es	Más alto (26 puntos)
El promedio del establecimiento comparado con el promedio nacional de establecimientos de similar grupo socioeconómico es	Más alto (30 puntos)



## Historia, Geografía y Ciencias Sociales

Puntaje promedio 2019	<b>245</b>
El promedio 2019 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior es	Similar (7 puntos)
El promedio del establecimiento comparado con el promedio nacional de establecimientos de similar grupo socioeconómico es	Similar (9 puntos)

Prueba	Puntaje promedio 2014	Puntaje promedio 2019	Variación 2014-2019
Historia, Geografía y Ciencias Sociales	238	245	Similar (7 puntos)

- *Resultados de SNED:* Los resultados del Sistema de Evaluación de Desempeño, se considera los datos de los dos años anteriores a la aparición de los resultados. Ejemplo los resultados 2020-2021, corresponden a las evaluaciones realizadas año 2018-2019.

## Resultados SNED

### COLEGIO NIÑAS DE CANADA

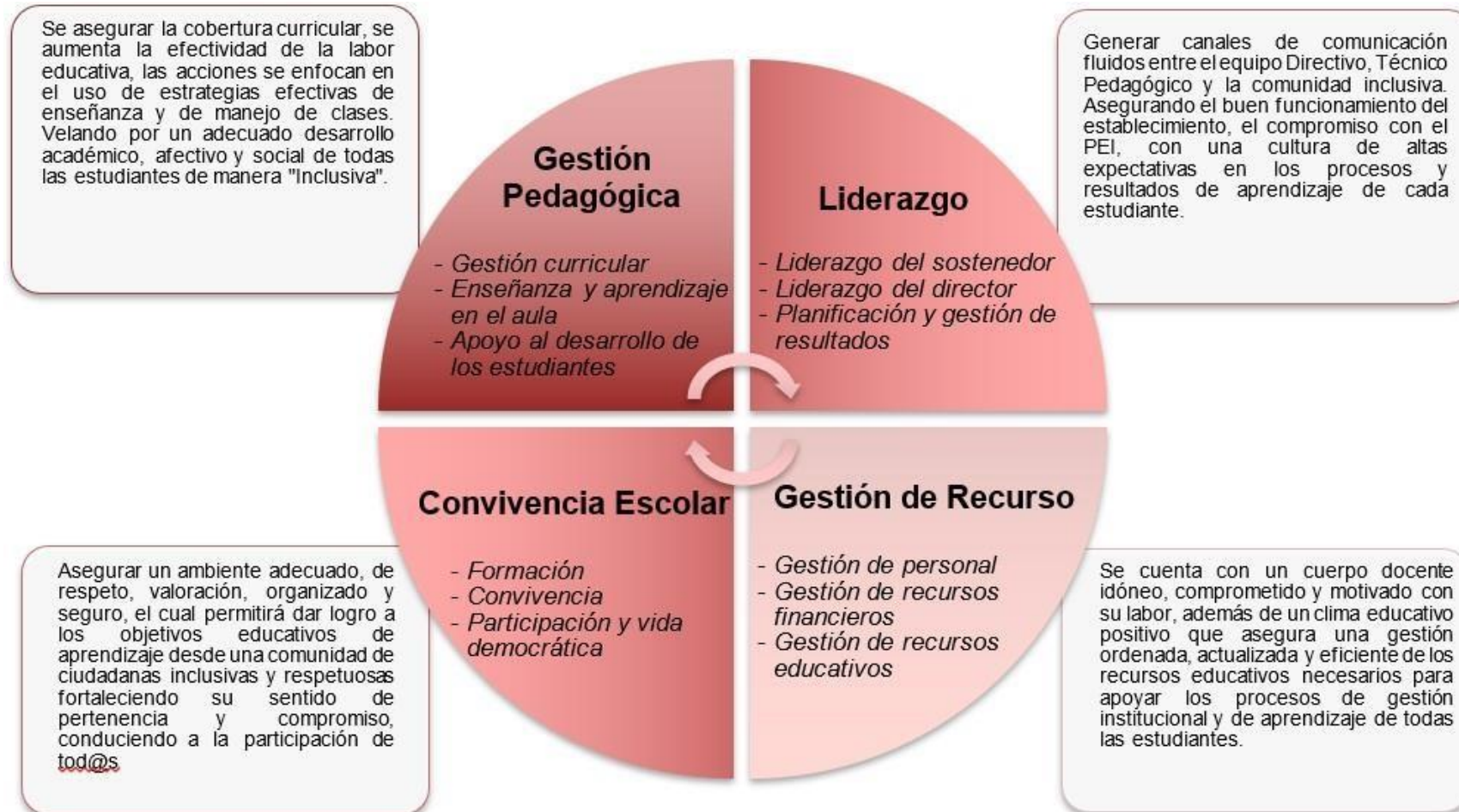
N°	Indicadores	2008-2009	2010-2011	2012-2013	2014-2015	2016-2017	2018-2019	2020-2021
	<b>Seleccionado</b>	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No
1	Puntaje Establecimiento	67,5	63,8	61,5	72,9	70,7	70,3	60,8
2	Efectividad (E): Resultado obtenido en pruebas SIMCE del año anterior a la medición	52,7	47,5	47,5	56,1	60,5	52,2	40,8
3	Superación (S): Variación de puntajes SIMCE de últimos años	52,7	45,6	42,0	65,6	53,0	61,3	48,7
4	Iniciativa (I): Incorporación de Innovaciones educativas	99,3	95,1	98,7	99,1	99,1	99,1	95,0
5	Mejoramiento (M): Adecuado funcionamiento del establecimiento	63,2	100,0	100,0	94,0	92,6	100,0	100,0
6	Igualdad de Oportunidades (IG): Accesibilidad y permanencia de la población escolar	97,6	96,3	89,8	95,8	95,9	96,2	92,9
7	Integración (INT): Participación de profesores, padres y apoderados	91,0	90,8	89,3	97,5	92,9	93,8	78,6

Fuente: Mineduc. <http://evaluacionsned.mineduc.cl/>



## IV.- DEFINICIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

### 4.1 Vinculación del PEI con Dimensiones



## 4.2 Vinculación del PEI con planes de formación



## Anexo 1: Perfiles

### - Docentes



#### PERFIL DE CARGO- EDUCADORA DE PÁRVULOS RECONOCIMIENTO OFICIAL

1. Nivel de Enseñanza que atenderá (si corresponde)	<input type="text" value="3° Nivel de Transición"/>
Cantidad de horas contratadas	<input type="text"/>
2. Título Profesional/Administrativo/Técnico que se exigirá (si corresponde)	Profesional de la educación, lleva a cabo directamente los procesos sistemáticos de enseñanza y formación, lo que incluye, diagnóstico, planificación, ejecución y evaluación de los dichos procesos y de las actividades educativas complementarias que tienen lugar en 3° Nivel de Transición.
3. Cantidad de personas que tendrán este perfil	<input type="text"/>
4. Funciones Principales	Profesional de la educación que gestiona la implementación curricular de docencia de aula y su evaluación y las actividades curriculares no lectivas. Planificar, implementar y desarrollar un plan anual en base a los requerimientos y PEI, haciendo seguimiento y evaluación de las actividades planteadas, preocupándose de los tres planos esenciales que son: el aprendizaje significativo y bienestar de los párvulos; la integración de los padres y apoderados en el proceso educativo de las estudiantes y el trabajo colaborativo.
5. Competencias Necesarias	Competencias Funcionales: Realizar labores administrativas docentes. Reportar y registrar evolución académica de los estudiantes. Planificar la asignatura. Planificar la clase y metodologías de aprendizaje. Organizar un ambiente estructurado y estimulador del aprendizaje para estudiantes de 3° Nivel de Transición.



**PERFIL DE CARGO- PROFESOR ASIGNATURA ENSEÑANZA MEDIA  
RECONOCIMIENTO OFICIAL**

1. Nivel de Enseñanza que atenderá (si corresponde)
- Cantidad de horas contratadas
2. Título Profesional/Administrativo/Técnico que se exigirá (si corresponde)
3. Cantidad de personas que tendrán este perfil
4. Funciones Principales
5. Competencias Necesarias



**PERFIL DE CARGO- PROFESOR JEFE**  
**RECONOCIMIENTO OFICIAL**

1. Nivel de Enseñanza que atenderá (si corresponde)

NT1 a 4° Medio

Cantidad de horas contratadas

La función docente es aquella de carácter profesional de nivel superior, que lleva a cabo directamente los procesos sistemáticos de enseñanza y educación, lo que incluye el diagnóstico, planificación, ejecución y evaluación de los mismos procesos y de las actividades educativas generales y complementarias que tienen lugar en las unidades educacionales de nivel parvulario, básico y medio.

2. Título Profesional/Administrativo/Técnico que se exigirá (si corresponde)

3. Cantidad de personas que tendrán este perfil

4. Funciones Principales

Profesional de la educación que coordina actividades educacionales, formativas y comunicacionales con estudiantes, profesores y apoderados del curso en el cual desempeña su jefatura, y la implementación curricular de docencia de aula y las actividades curriculares no lectivas.

5. Competencias Necesarias

Competencias Funcionales: Involucrar colaborativamente a los apoderados de los distintos niveles de enseñanza. Implementar planes de acción para el fortalecimiento de los factores protectores de la formación integral de las estudiantes de educación parvularia, primer ciclo, segundo ciclo y enseñanza media y sus familias. Involucrar colaborativamente a las estudiantes de la comunidad escolar.  
Competencias Conductuales: Liderazgo, Relaciones interpersonales, Negociar y Resolver Conflictos y Adaptación al Cambio.

- **Asistentes**



**PERFIL DE CARGO ASISTENTE ADMINISTRATIVO**  
**RECONOCIMIENTO OFICIAL**

1. Nivel de Enseñanza que atenderá (si corresponde)

NT1 a 4° Medio

Cantidad de horas contratadas

88

2. Título Profesional/Administrativo/Técnico que se exigirá (si corresponde)

Téc. de nivel superior o medio.

3. Cantidad de personas que tendrán este perfil

2

4. Funciones Principales

Categoría técnica aquellos asistentes de la educación que desempeñen funciones de colaboración con el proyecto pedagógico del Colegio Canadá, desarrollo de labores de administración y otras para cuyo ejercicio se requiera contar con un título técnico.

5. Competencias Necesarias

Técnica de nivel superior otorgado por una institución de educación superior del Estado o reconocida por éste, de a lo menos cuatro semestres de duración, o estar en posesión de un título técnico de nivel medio. Competencias actitudinales: Proactividad, trabajo colaborativo, relaciones interpersonales, autocontrol, comunicación efectiva.



**PERFIL DE CARGO ASISTENTE DE AULA  
RECONOCIMIENTO OFICIAL**

1. Nivel de Enseñanza que atenderá (si corresponde)
- Cantidad de horas contratadas
2. Título Profesional/Administrativo/Técnico que se exigirá (si corresponde)
3. Cantidad de personas que tendrán este perfil
4. Funciones Principales
5. Competencias Necesarias



**PERFIL DE CARGO ASISTENTE AUXILIAR**  
**RECONOCIMIENTO OFICIAL**

1. Nivel de Enseñanza que atenderá (si corresponde)

NT1 a 4° MEDIO

Cantidad de horas contratadas

264

2. Título Profesional/Administrativo/Técnico que se exigirá (si corresponde)

Licencia  
enseñanza Media

3. Cantidad de personas que tendrán este perfil

6

4. Funciones Principales

categoria  
auxiliar los asistentes de la educación que realizan labores de reparación, mantención, aseo y seguridad en los establecimientos educacionales, y otras funciones de similar naturaleza, excluidas aquellas que requieran de conocimientos técnicos específicos.

5. Competencias Necesarias

Categoría de asistente auxiliar y de mantención, función principal de velar por el aseo y ornato de cada una de las salas de clases, recintos, espacios educativos, oficinas, dependencias y mantención y seguridad del establecimiento.





**PERFIL DE CARGO ASISTENTE CONVIVENCIA**  
**RECONOCIMIENTO OFICIAL**

1. Nivel de Enseñanza que atenderá (si corresponde)

Cantidad de horas contratadas

2. Título Profesional/Administrativo/Técnico que se exigirá (si corresponde)

Licencia de enseñanza media

3. Cantidad de personas que tendrán este perfil

4. Funciones Principales

administrativa aquellos asistentes de la educación que desempeñen funciones de apoyo administrativo y colaboración con la función educativa en ámbitos convivencia escolar y contribucion al desarrollo del Proyecto Educativo del Colegio Canadá, que requieren

5. Competencias Necesarias

administrativa aquellos asistentes que deben contar con licencia de enseñanza media, : Velar por la integridad de los alumnos de la comunidad educativa, incorporando el desarrollo de valores y hábitos en la misma, realizando funciones complementarias a la labor educativa, dirigida a desarrollar, apoyar y controlar el proceso de enseñanza-aprendizaje, según lo establecido en reglamento de convivencia escolar y todas las normas asociadas al rol educacional. Competencias actitudinales: Proactividad, trabajo colaborativo, relaciones interpersonales, autocontrol, comunicación efectiva. Competencias actitudinales: Proactividad, trabajo colaborativo, relaciones interpersonales, autocontrol, comunicación efectiva.



**PERFIL DE CARGO ASISTENTE PROFESIONAL**  
**RECONOCIMIENTO OFICIAL**

NT1 a 4° MEDIO

1. Nivel de Enseñanza que atenderá (si corresponde)

Cantidad de horas contratadas

categoria profesional se requerirá estar en posesión de un título profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración,

2. Título Profesional/Administrativo/Técnico que se exigirá (si corresponde)

3. Cantidad de personas que tendrán este perfil

4. Funciones Principales

categoria profesional aquellos asistentes de la educación que, desempeñen funciones de apoyo al aprendizaje y otras relacionadas con los proyectos de mejoramiento educativo y de integración de cada establecimiento educacional; de carácter psicosocial o psicopedagógico, desarrolladas por profesionales de la salud y de las ciencias sociales; y otras de análoga naturaleza, para cuyo ejercicio se requiera contar con un título profesional.

5. Competencias Necesarias

Para ser clasificado en la categoría profesional se requerirá estar en posesión de un título profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una institución de educación superior del Estado o reconocida por éste.  
Los profesionales que trabajan con emisión de diagnósticos a los alumnos de los establecimientos educacionales deberán tener un mínimo de 3.200 horas de formación presencial. Competencias actitudinales: Proactividad, trabajo colaborativo, relaciones interpersonales, autocontrol, comunicación

**Anexo 2: Esquema PME**

<b>PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO</b>			
<b>DIMENSIÓN</b>	<b>OBJETIVO PME ESTRATÉGICO A 4 AÑOS (2023)</b>	<b>ESTRATEGIA PME (AÑO 1, 2020)</b>	<b>ESTRATEGIA PME (AÑO 2, 2021)</b>
<b>Gestión Pedagógica</b>	Desarrollar el aprendizaje colaborativo en las estudiantes, profesores y comunidad a través del fortalecimiento de las capacidades profesionales de los y las docentes presente en una comunidad educativa inclusiva.	<p>Promover una comunidad Inclusiva, que atienda a la diversidad en igualdad de oportunidades.</p> <p>Generar una comunidad de aprendizaje profesional con foco en la promoción del trabajo colaborativo entre pares para desarrollar en las estudiantes las habilidades.</p>	<p>Instalar una comunidad Inclusiva, que atienda a la diversidad en igualdad de oportunidades en los procesos de aprendizaje y enseñanza al aula.</p> <p>Implementar una comunidad de aprendizaje profesional con foco en la promoción del trabajo colaborativo el acompañamiento al aula y la retroalimentación docente para desarrollar en las estudiantes las habilidades necesarias.</p>

	<p>Articular el currículum nacional vigente con los procesos educativos de preparación, implementación y evaluación de los aprendizajes y el sello institucional, promoviendo prácticas pedagógicas, considerando las necesidades de la comunidad educativa en un contexto situado.</p>	<p>Retroalimentar procesos de enseñanza y aprendizaje, en Estudiantes y Docentes, para potenciar el logro de los objetivos propuestos para cada nivel y ciclo. Propiciar espacios de interacción educativa, para promover el desarrollo de los aprendizajes de todas las estudiantes, entregando cobertura y equidad en contexto excepcional de Pandemia COVID-19.</p>	<p>Diseñar prácticas de acompañamiento para los procesos de enseñanza y aprendizaje en el aula, en Estudiantes y Docentes, para el logro de los objetivos propuestos para cada nivel y ciclo.</p> <p>Implementar espacios de interacción educativa, para el desarrollo de los aprendizajes de todas las estudiantes a nivel curricular con equidad y calidad en contexto excepcional de Pandemia COVID-19.</p>
--	---	--	--

<p><b>Gestión de Liderazgo</b></p>	<p>Consolidar la comunidad inclusiva, de altas expectativas en el proceso y resultados de aprendizaje integral de las estudiantes, fortaleciendo la organización institucional con énfasis en su sello y gestión de calidad, coordinado, efectivo y dialógico, que responda a las necesidades para los 3 niveles de enseñanza y toda la comunidad educativa.</p>	<p>Promover una comunidad inclusiva, de altas expectativas en el proceso y resultados de aprendizaje integral de las estudiantes, fortaleciendo la organización institucional con énfasis en su sello y gestión de calidad, coordinado, efectivo y dialógico, que responda a las necesidades para los 3 niveles de enseñanza y toda la comunidad educativa.</p>	<p>Implementar y organizar una comunidad inclusiva, de altas expectativas en el proceso y resultados de aprendizaje integral de las estudiantes. Reforzar la organización institucional con acompañamiento efectivo y retroalimentación docente con énfasis en su sello y gestión de calidad, coordinada, efectivo y dialógico, que responda a las necesidades para los 3 niveles de enseñanza y toda la comunidad educativa.</p>
<p><b>Gestión de la Convivencia Escolar</b></p>	<p>Instalar la Gestión de convivencia escolar en toda la comunidad educativa, para propiciar el desarrollo personal y social en nuestras estudiantes, con enfoque comunitario, para el desarrollo integral en su formación y trayectoria educativa.</p>	<p>Contribuir a la formación socioemocional de la comunidad escolar fortaleciendo las relaciones interpersonales, e instalando en la práctica diaria conductas de autocuidado, y acción social en contexto de pandemia. Por medio del diálogo, y la reflexión conjunta, potenciar la implementación y apropiación de las acciones formativas, remediales y reparatorias de convivencia escolar en todas las instancias de aprendizaje de la comunidad.</p>	<p>Formar socioemocionalmente a la comunidad escolar fortaleciendo y propiciando las relaciones interpersonales, e instalando en la práctica diaria conductas de autocuidado, y acción social en contexto de pandemia.</p> <p>Ejecutar proyectos para el bienestar desde la implementación y apropiación de las acciones de convivencia escolar en todas las instancias de aprendizaje de la comunidad.</p>

<p><b>Gestión de Recursos</b></p>	<p>Consolidar el uso de los recursos destinados a fortalecer las capacidades del personal, la provisión de recursos educativos y financieros, a través de la formulación e implementación de políticas, procedimientos y prácticas de gestión que permitan la consolidación del PEI y una efectiva ejecución del PME.</p>	<p>Provisionar e implementar protocolos en contexto de Pandemia para la óptima atención de las estudiantes y sus requerimientos pedagógicos. Implementar plan de gestión de recursos de manera eficaz y eficiente, dando respuesta oportuna a las necesidades de la comunidad con foco en lo pedagógico.</p>	<p>Accionar protocolos e implementar el PEI, adaptado a este contexto de Pandemia para la óptima atención de las estudiantes y sus requerimientos pedagógicos. Gestionar de manera oportuna los recursos dando respuesta a las necesidades de las distintas áreas de la comunidad para la mejora de los aprendizajes de todas las estudiantes.</p>
-----------------------------------	---	--	--

## **Anexo 3 Organización de la Jornada Escolar 2021 Contexto de Pandemia Colegio Canadá**

El Colegio Canadá para el año escolar lectivo 2021 ha proyectado dos posibles escenarios en relación a la modalidad educativa, el cual está acorde al contexto de pandemia, con la finalidad de cautelar los aprendizajes priorizados de nuestras estudiantes. Dichos escenarios dependerán de las disposiciones y orientaciones entregadas por las autoridades sanitarias y educativas.

### **I. Modalidad Educativa**

- Modalidad Educativa Mixta: En esta modalidad se combinará clases presenciales y trabajo remoto, de manera alternada por grupos de estudiantes, respetando protocolos y medidas sanitarias exigidas por la autoridad.
- Modalidad Virtual: Comprenderá educación remota a través de plataformas google classroom y meet.

### **II. Inducción a Docentes y Asistentes de la Educación**

Se realizará una inducción en materias de protocolos sanitarios y medidas de seguridad en contexto Covid-19 para docentes y asistentes de la educación.

### **III. Comunicación a Apoderados y Familias**

Se realizará la socialización de organización de la jornada escolar, protocolos sanitarios y medidas de seguridad para el año 2021 en el primer encuentro virtual con apoderados y familias.

### **IV. Organización del Calendario Escolar**

Para el año 2021 el colegio continuará en un régimen semestral de organización del año escolar.

### **V. Organización Jornadas**

Jornada Mañana:

- NT1 y NT2: Clases virtuales de lunes a jueves en Jornada de Mañana (9:00 a 12:15 horas). Modalidad Remota asincrónica Viernes.
- 1° a 5° Básico: Clases virtuales de lunes a jueves en Jornada de Mañana (9:00 a 12:15 horas). Modalidad Remota asincrónica Viernes.

## Jornada Tarde

- 6° Básico a 4° Medio: Clases virtuales de lunes a jueves en Jornada de Tarde (14:00 a 17:15 horas). Modalidad Remota Viernes.

## VI. Horarios Jornada de Mañana y Tarde

Ambas jornadas se organizarán con 3 bloques de clases, con una duración de 45 minutos respectivamente y 2 recreos con una duración de 30 minutos respectivamente.

Los horarios de salida se solicita encarecidamente respetar de manera puntual, con la finalidad de evitar aglomeraciones.

## VII. Vestimenta

El uso del uniforme será flexible, las estudiantes podrán asistir a clases presenciales, ya sea con el uniforme institucional o bien con jeans, polera, polerón o chaqueta.

## VIII. Asistencia

Las estudiantes asistirán en grupos reducidos. El orden se designará según la matrícula por curso.

## IX. Alimentación

El establecimiento continuará entregando canastas individuales Junaeb.

## X. Protocolos Sanitarios

El establecimiento funcionará acorde a los protocolos sanitarios y medidas de higiene y seguridad emanados desde las autoridades.

- Uso de mascarilla obligatorio
- En caso de estudiantes menores de 6 años podrán usar escudo facial.
- Se dispondrá de puntos de toma y registro de temperatura y aplicación de alcohol en las manos.
- Se dispondrá en cada sala de clases alcohol para la desinfección de manos, el docente o asistente será el encargado de aplicar esta solución a cada estudiante antes de que ingresen a la sala.



- Se dispondrán papeleros exclusivos (con doble bolsa) para depósito de mascarillas y guantes, en cada sala de clases, espacios educativos y comunes.
- Las mesas de las estudiantes serán organizadas, separadas (1,5mts.) y demarcadas en el piso para mantener el distanciamiento físico.
- Las salas de clases y espacios comunes (baños y camarines) estarán señalizadas conforme a lo indicado por el MINSAL (aforo, uso obligatorio de mascarillas e informativos preventivos que promuevan hábitos de higiene).
- Las salas de clases, espacios educativos y oficinas deben permanecer con puertas y ventanas abiertas para favorecer la ventilación.
- Las estudiantes, docentes y asistentes de la educación deberán lavarse las manos con agua y jabón durante los cambios de sala y salidas a recreos.
- Se deberá reemplazar el saludo que implique contacto físico por otro verbal manteniendo la distancia física.
- Docentes y asistentes de la educación serán los encargados y responsables de promover el uso de mascarillas al interior del establecimiento.
- Proceso de limpieza y desinfección se realizarán acordes al protocolo n°3 de limpieza y desinfección para establecimientos educacionales.

#### **Anexo 4 Enlace PADEM participativo Colegio Canadá**

<https://drive.google.com/file/d/11282FfEsqGyJSpeFG0k3osNKUyaOvh0A/view?usp=sharing>